

Styrelsemöte svenska ICOM 2015-02-18/19

Plats: Västerås konstmuseum

Deltagare: *Stefan Bohman, Charlotta Jönsson, Monica Gustavsson, Elina Nygård, Lina Ahtola Magnus Olofsson (endast den 18:e), Fredrik Svanberg (endast del av mötet den 18:e)*

Möte dag 1: 18:e februari

1. Medlemsärenden

Individuellt medlemskap ORDINARIE

Arthur Ragnarsson – Utställningstekniker
Göteborgs konstmuseum

Josefine Ralsgård – Chefssekreterare
Region Skåne Kultur

Maria Jacobsson – kulturadministratör
Region Skåne Kultur

Annelien Van Der Tang Eliasson – bibliotekarie
Region Skåne Kultur

Maciez Szymaszek – Post-Doc (musealisering av senantika textilier i Sverige)
Inst. Historiska studier Göteborgs universitet

Malin Jogmark – Utställningsproducent
Marinmuseum Karlskrona

Ulrika Flink – curator
Tensta konsthall

Alissa Andersson – konservator
Vadsbo museum Mariestad

Margareta Berglund Hamngren – pressansvarig
Livrustkammaren

Johanna Berg – Senior adviser
Digisam, Riksarkivet

STUDENT

Maria Aili Törmä – arkeologi, museologi
Uppsala universitet

O.Felix Rosén – student / museiguide
Nobelmuseum /Stockholms universitet

Daniel Gertz – historia/etnologi
Stockholm universitet

Sandra Evertsson – museum och kulturarv
Stockholms universitet

Lovisa Medin – museum och kulturarv
Stockholms universitet

Anna Palmqvist – psykologi
Stockholms universitet

Marie-Louise Richards - Curatorsutbildning
Stockholms universitet

Vojislav Scelovic – etnologi/historia
Stockholms universitet

Laila Kask – etnologi/historia
Stockholm universitet

PENSIONÄR

Bo Vahlne – Dr
Slottsbacken 2, Stockholm

Anders Gullberg
Stockholms stadsmuseum

Irene Ronge
Livrustkammaren

Nils Ronge
Livrustkammaren

Lennart Lundborg
Halland museum, Länsstyrelsen i Hallands län

Noomi Stanzén
Livrustkammaren

Institutionellt medlemskap

Thielska galleriet Stockholm
Regular III

Kalmar Läns museum
Regular V

2. Reseansökningar

4 resebidragsansökningar har kommit in. Beslut om reseansökningar tas på telefonmöte den 3:e mars.

3. Ekonomi

FS rapporterar. Medlemsstatistik skickas till Paris, vi ändrar sättet att räkna så det stämmer överens med hur ICOM s generalsekretariat räknar (antal kort).

Allt från 2014 är bokfört. Budgeten går ihop, Samhalls medlemservice blev dyrare, men vi lade mindre på resor än beräknat.

Bokslutet undertecknas (FS och SB) och FS presenterar bokslut och budget på årsmötet. Revisionen görs den 16:e mars. Ordförande och kassör träffas den 6:e mars för att ordna inför utskick till revisorerna.

4. Hemsidan

Beslut om att lägga in tydligare info om hur man betalar in medlemsavgiften. Det kommer många frågor kring detta från medlemmarna. I övrigt håller hemsidan fortfarande bra.

5. Arkivfråga

Vi har fått en fråga från Riksarkivet kring inlämnat material 2012. I materialet ingick videofilm, diskett och cd-skiva. Konvertering av dessa till fil som kan bevaras inför framtiden ingår inte, vill vi beställa detta för en extra kostnad? MO kontaktar den person som har lämnat in materialet för att se vad det är för information. En variant är att dra ut det på papper och bevara på det sättet. SB svarar Riksarkivet.

6. Årsmötet den 15 april

Årsmötet äger rum under Museernas vårmöte den 15 april 10.30 – 12 samt lunch. EN lägger ut information på hemsida och Facebook om att anmäla sig. EN skickar kallelse som går ut via nyhetsbrevlistan. Anmälan sker till konferensledningen.

FS avgår som kassör. Fyllnadsval

Omval av CJ och EN.

Diskussion kring kassörskap. SB kontaktar Samhall för fråga kring bokföringstjänst.

Verksamhetsberättelse ska skrivas och undertecknas. SB ansvarar. Förslag till årsmötet från styrelsen om höjning av den individuella medlemsavgiften från 2016. Ny föreslagen avgift för ordinarie medlem 650kr och för student 350kr.

FS ansvarar för bokslut och revisorskontakt.

Ny revisor behövs då Thomas Jönsson slutar.

7. Inför vår programpunkt på Vårmetet

Svenska ICOM ordnar tillsammans med Anders Björklund ett föredrag samt workshop den 16:e april. Programpunkten utgår från återförandet av totempålen på Etnografiska museet och den bok som Anders Björklund skriver. Workshopen utgår från ICOMs etiska regler. SB och MO ansvarar. MO beställer 15 ex av kursmaterialet från Visby.

8. Samarbete RSM

Inget att rapportera.

9. Genomgång av tidigare protokoll

Punkten utgår.

10. Mål och verksamhetsplan 2015

Verksamhetsplanen för 2014-2016 ligger på dropbox. Genomgång av genomförda aktiviteter. Diskussion kring vilka aktiviteter vi lyfter under 2015: undersöka arenor för att nå ut med etikkurser. SKL (SB), Riksställningar (MO), nätverk konstmuseer (CJ, LA), Museichefskollegiet (MO), Centralmuseernas samarbetsråd (SB). Uppgift till nästa ordinarie möte att fundera över fler arenor.

Diskussion kring anmälan som ny medlem. Hur ser processschemat ut. Diskussion kring nyhetsbrevlistan vs medlemsmaillistan. EN och CJ kollar upp detta.

Beslut om fler medlemsutskick per år – 4 st per år. Mer aktuell info om vad vi gör och diskussioner kring aktuella museifrågor. Kan man göra om nyhetsbrevet för att kunna länka texten direkt på hemsidan så man kan läsa även där? EN kollar upp.

10 b Möte ICOM Norden

Punkten 18 flyttas till dag 1 för att alla ska kunna delta. Årets möte i ICOM Norden är förlagd till Nuuk, Grönland. Mötet sker 30:e september till 2:a oktober. Diskussion kring vilka som ska åka på mötet. SB, LA, EN och MO kan åka. SB meddelar ICOM Norden.

10 c Rapport etiska kurser

Punkten 12 flyttas till dag 1 för att alla ska kunna delta. 3 genomförda kurstillfällen 2014, 4 beställda inför 2015. EN ändrar info på hemsidan om kostnad. Diskussion kring hur kurserna kan utvecklas till ett mer segmenterat utbud. Tipsa om att mindre institutioner kan gå ihop om kurstillfällen.

Mötet avslutades för dagen. Karin Levander och Carl-Magnus Gagge visade Västerås konstmuseum och Västmanlands länsmuseum.

Möte dag 2: 19:e februari

11. Arbetet med Blue Shield

SB och MG rapporterar. Ansökan till internationella Blue Shield är inlämnad. Beslut tas på deras nästa möte. Utskick kring detta är förberett. Vi kan lägga ut information redan nu. MG skickar info till EN. Nästa steg är ett möte med SKL kring medverkan för att få samarbete kring detta. Vi vill få så många myndigheter som möjligt i referensgrupp.

12. (se 10 c)

13. Remissvar på utredning "Förstärkt skydd av kulturegendom"

SB och MG har formulerat remissvaret där svenska ICOM föreslår att kulturegendom även kan vara själva verksamheten och innehållet i sig, inte bara byggnaden. Remissvaret är inskickat.

14. Årets museum lägesrapport

Ett pressmeddelande har gått ut kring detta. 14 museer har nominerats 3 har valts ut. Juryn reser runt och besöker dessa under nästa vecka. Vinnaren presenteras på Museernas vårmöte.

15. Rapport till ICOM

LA skriver en kort sammanfattning av verksamhetsberättelse på engelska som skickas till ICOM.

16. Mannerbystipendiet lägesrapport

EN rapporterar, nästa möte är i juni. Inför mötet undersöks kvarvarande stipendiater. Tipsa gärna om nya.

17. Verksamhetsrapport 2014

Punkten klarades av under punkt 6.

18. se 10 b

19. Diskussion – hur definierar vi begreppet museum

Myndigheten för kulturanalys vill få en definition på vad ett museum är och har tillfrågat svenska ICOM. SB har förberett ett skriftligt underlag som diskuterades i styrelsen. Utgångspunkter har varit ICOMS definition samt Anne Eriksens bok om museianalys från 2004.

Diskussionen berörde bl a: en mängd kriterier kan finnas, men ett helhetsgrepp är viktigt att behålla som perspektiv. Det är viktigt att skilja på besöksmål och organisatoriska enheter, inte minst med tanke på regionaliseringsprocessen som pågår runt om i Sverige. Vi bör ha en levande diskussion kring detta framåt. Intressant att diskutera detta i förhållande till regionalisering, digitalisering osv. SB sammanfattar i sitt dokument och vi kommer att ta upp det för diskussion igen.

20. Mötesplanering 2015

3:e mars 8:30-9:30 –Telefonmöte ang reseansökningar

15:e april 10:30–12:00 - Årsmöte

15:e april ca kl 17:00 – Konstituerande styrelsemöte

9:e juni 10-11:30 – Telefonmöte ang reseansökningar

14-15:e oktober – Styrelsemöte i Stockholm

21. Mötet avslutades

Vid protokollet

Justeras

Lina Ahtola

Stefan Bohman