

Svenska ICOM styrelsemöte 2016-12-02

Plats: Skype

Deltagare: Katty Hauptman (KH), Elina Nygård (EN), Susanne Beckmann (SB), Lina Ahtola (LA)

Frånvarande: Daniel Wetterskog (DW), Charlotta Jönsson (CJ), Monica Gustafsson (MG)

1. Mötet öppnas

2. Föregående mötesprotokoll

Läggs till handlingarna med några saker som ska följas upp, bl a avsiktsförklaring med RSM och förhoppningsvis en kommande debattartikel tillsammans. Verksamhetsplanering, KH återkommer med utkast. Samhall, DW frånvarande får rapportera hur ev möte gått.

LA ännu inte uppdaterat hemsidan etikutbildning, detta görs i samband med ny verksamhetsplan. Resebidrag, tas under punkt 10.

3. Medlemsansökningar

INDIVIDUELLT MEDLEMSSKAP

ORDINARIE

Josephine Van De Walle – projektkoordinator
Market Art Fair Konstmässan i Stockholm

Anna Åkerberg – biblioteksutvecklare
Utveckling Skåne Region Skåne

Stefan Gunther – curator
Gunnebo slott och trädgårdar – Mölndal

Linda Lundberg – samlingsansvarig
Statens museer för Världskultur

Joakim Fahlén - museitekniker
Statens museer för Världskultur

Maria Neijman – Avdelningschef
Kulturit / Norge

Maud Guichard-Marneur - gästforskare
Göteborgs universitet

Gunnel Erlander - administratör/arkiv
Utveckling Skåne Region Skåne

STUDENT

Ulrika Jansson – curatorsutbildningen
Stockholmsuniversitet

INSTITUTIONELLT MEDLEMSSKAP

Sydsvensk Arkeologi AB
Kristianstad
Regular IV

Samtliga ansökningar godkänns, LA mailar Lotta

4. Ekonomi Svenska ICOM

Budgeten är i balans.

5. Konferensen Difficult issues in museums med ICOM Norden och ICOM Tyskland

a. uppdatering om läge för planering

Call for Papers ut i början av året. Planering inför ansökningar för mer medel.

Danmark huvudsökande Nordisk kulturfond

Sverige huvudsökande Kulturkontakt nord

b. bloggupplägg

Konferensen kommer att ha en egen blogg fr o m början av året, som ett sätt att marknadsföra och föra diskussioner i ämnet. <http://www.icom-helsingborg-2017.org/tagung/>

Bloggteamet består av representanter från alla länder: Finland: Laura, Antti, Eero / for Norway: Kathrin / for Sweden: Lina / for Denmark: Tine / For Iceland: Kristín / for Germany: Katrin.

Då en ny post ska göras varje vecka fram till konferensen så innebär det att Sverige behöver hitta sex olika skribenter (se mejlbilaga) som kan skriva ett inlägg, essä, paper eller liknande. Det är ett bra tillfälle att involvera aktiva i internationella kommittéer – LA kollar upp kontaktinfo, samt gå ut på vår facebook och uppmana. Alla styrelsen fundera på personer. KH kommer skriva i egenskap av ordförande.

c. möte för organisationskommittén och övrig info

1-2 februari i Helsingborg, Lina, Johanna, Maija, Sören, Paal ses för att diskutera praktiskt upplägg samt budget inför ansökningar.

6. Info från ICOM centralt

a. Ny generaldirektör ska rekryteras (se mejlbilaga från Carina Jaatinen)

Rekrytering av ny generaldirektör, vi vet ännu inte hur och om det påverkar oss. KH svarar Carina.

b. Stöd från ICOM centralt för 6 teman (se mejlbilaga)

KH går in på icomcommunity för att se om det är något som är relevant för oss. Konferensen? Något för internationella kommittéerna?

c. Ny struktur för medlemsavgifter (se mejlbilaga från Matteo Tassi)

Ändringen är att senior (pensionärer) är borttaget, det som finns är supporting (stödande).. Vad innebär detta? SB kontaktar medlemservice centralt. Vi behöver ev annonsera detta på årsmötet

7. Läge verksamhetsplanering Svenska ICOM

KH återkommer via mail med utkast för styrelsen att ha synpunkter på.

8. Förfrågan från Stockholms stad angående kandidatur ICOMs Generalkonferens 2022 (se mejlbilaga)

Stockholm stad har kontaktat Svenska ICOM angående intresse att kandidera 2022 för ICOM generalkonferens. KH kontaktar representanten för att diskutera, samt pratar ev med RSM. Återrapporterar efter det.

9. Övrigt att rapportera

Inga rapporter.

10. Resebidrag, diskussion om kriterier inför 2017

Beslut att delegera till några i styrelsen att titta på detta, CJ och EN får uppdraget att göra ett nytt förslag. Återrapport via e-post mail eller ta med underlag till nästa styrelsemöte.

11. Övriga frågor

Inget att rapportera.

12. Nästa möte

23 februari inte ett bra datum för några. KH skickar ut en doodle-enkät kring datum. Förslag till nästa möte att gå igenom webben gemensamt, samt förbereda inför årsmötet.

Mötet avslutades

Vid protokollet

Justeras

Lina Ahtola

Katherine Hauptman